

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Долговская СОШ

Т.Е. Коняхина



План работы

по сохранению и укреплению здоровья обучающихся при организации образовательного процесса в МКОУ Долговская СОШ

на 2022 -2023 учебный год

Цель программы: создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья, формирование здорового образа жизни участников образовательного процесса и ценностного отношения к здоровью.

Задачи:

- внедрить в образовательный и воспитательный процесс здоровьесберегающие технологии;
- воспитать у педагогов и учащихся сознательное отношение к своему здоровью и здоровому образу жизни;
- формировать у педагогов и обучающихся основ теоретических знаний и практических умений, относящихся к физическим возможностям человека и его здоровью;
- пропагандировать здоровый образ жизни, формировать ответственное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих как к важнейшей ценности;
- изменить отношение к вредным привычкам и сформировать личной ответственности за свое поведение;
- повысить уровень правовых знаний, касающихся ЗОЖ;
- обучить умению противостоять разрушительным для здоровья формам поведения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся			
1.	Медосмотр учащихся	по плану	Медицинский работник
2.	Мониторинг состояния здоровья учащихся	в течение года	Классные руководители
3.	Проведение подвижных перемен	ежедневно	Классные руководители
4.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	систематически	Учителя-предметники
2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса			
1.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	ежедневно	Завхоз

2.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	ежедневно	Завхоз
3.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	ежедневно	Завхоз
4.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	ежедневно	Завхоз
5.	Регулярное проведение объектовых тренировок	по графику	Завхоз
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	по плану	Директор школы
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	сентябрь	Директор школы
8.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь	Директор школы
9.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся с девиантным поведением, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов	сентябрь	Соц. педагог, классные руководители
10.	Учет посещаемости учащимися школы	ежедневно	Соц. педагог, классные руководители
11.	Организация дежурства по школе	сентябрь	Зам.директора по УВР
13.	Оформление листков здоровья в классных журналах.	сентябрь	Классные руководители
14.	Проведение физкультминуток на уроках	постоянно	Учителя
16.	Составление графика работы спортивных секций, внеурочной деятельности и спортивного зала	сентябрь	Зам.директора по УВР
17.	Рейды по проверке внешнего вида учащихся,	еженедельно	Ответственный за ВР, кл.рук.
18.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	Завхоз, директор
19.	Приемка школы к новому учебному году	август	Директор школы

3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

1.	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	--------------------------------------------

2.	Проведение инструктажей по правилам ТБ, ПБ и охраны труда, ПДД, антитеррористической безопасности	Систематически в течение года	классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	в течение года	Зам. директора по УВР
4.	Проведение единого ДНЯ БЕЗОПАСНОСТИ	Ежемесячно	Классные руководители
5.	Проведение тематических классных часов по привитию навыков здорового образа жизни: - «Вредные привычки и их предотвращение» (7-8 классы) - «Формирование навыков здорового образа жизни» (4-5 классы) - «Правильное питание» (1-11 классы) - «Организация досуга учащихся» (5-11 классы) и т.д.	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение недель, месячников: - по ПДД, - пожарной безопасности - гражданской защиты - за здоровый образ жизни - охраны труда	В течение года	Зам. директора по УВР, ответственный за ВР, классные руководители
7.	Размещение плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья учащихся на 2021/2022 учебный год на сайте учреждения на информационном стенде и на сайте школы	сентябрь	Ответственный за работу с сайтом

4. Оздоровительно - профилактическая работа.

1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	ежедневно	Классные руководители
2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися		Классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	по графику	Мед. работник
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	в течение года	Ответственный за ВР, классные руководители
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	в течение года	Классные руководители Соц.педагог
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости	Зам. директора по УВР, соц. Педагог, классные руководители

7.	Проведение физкультминуток на уроках	ежедневно	Учителя
8.	Проведение мероприятий в рамках месячников по безопасности ПДД, ПБ, ГО и ЧС, сети Интернет, ПАВ, ЗОЖ.	В течение года	Зам. директора по ВР, ответственный за ВР, классные руководители
9.	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия по плану спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Ответственный за ВР, классные руководители, учитель физкультуры
10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей.	в течение года	Классные руководители, социальный педагог

5. Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия

1.	ОСЕННИЙ КРОСС День здоровья	сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Акция «Мы выбираем спорт!» Веселые старты Первенство школы по н/теннису	октябрь	Руководитель ШСК
3.	Спортивная эстафета «ЗОЖ – альтернативы нет!»	ноябрь	Руководитель ШСК
4.	Спортивно-развлекательная программа «Зимние забавы»	Декабрь-январь	Руководитель ШСК
5.	Спортивно-творческий конкурс «Служить России!»	февраль	Руководитель ШСК
6.	ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ЗДОРОВЬЯ (по плану)	апрель	Руководитель ШСК
7.	Сдача нормативов ГТО	В течение года	Руководитель ШСК

6. Работа с родителями

1.	Информирование о порядке проведения плановых ежегодных профилактических осмотров и обследований детей, срока действия медицинских заключений о состоянии здоровья и медицинских рекомендаций для занятий в группе по физической культуре (срок действия – 1 год) О сроках действия медсправки для поступления в УССО И УВО (6 месяцев)	сентябрь	Администрация, классные руководители, медицинский работник
2.	Направление детей в амбулаторно-поликлинические организации здравоохранения на плановые профилактические осмотры	Ежегодно, в месяц рождения ребенка	администрация

3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Участие родителей в спортивно-оздоровительных мероприятиях	по плану	Классные руководители
6.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по вопросам: - профилактики детского травматизма - инфекционных заболеваний - вакциноуправляемых инфекций - ВИЧ-инфекции - сохранения репродуктивного здоровья - здорового питания - гигиенического воспитания и др.	ноябрь, январь, апрель	классные руководители
8.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	по плану	Ответственный за ВР, классные руководители